

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии,
Первый заместитель
главы администрации
Центрального района г.Минска
_____ В.А.Передня

« 27 » апреля 2021 г.

Протокол № 3
**заседания комиссии по профилактике
производственного травматизма и
профессиональной заболеваемости
при администрации Центрального
района г.Минска**

«27» апреля 2021 г.

г.Минск

Присутствовали:

Первый заместитель главы администрации	В.А.Передня
Главный специалист отдела организационно-кадровой работы администрации, секретарь комиссии	Ю.А.Кривошеина
Главный специалист ИНиП Центрального РОЧС	К.К.Ермолович
Заведующий отделением гигиены труда ГУ «Центр гигиены и эпидемиологии Центрального района г.Минска»	Ю.И.Стадольник
Заместитель главного врача по медицинской экспертизе и реабилитации УЗ «1-ая Центральная районная клиническая поликлиника Центрального района г.Минска»	Ю.И.Мастяйкина
Начальник районной энергогазинспекции № 4 Минского межрайонного отделения по надзору за электроустановками филиала Госэнергогазнадзора по г.Минску и Минской области	В.И.Смольский

Приглашенные: руководители (представители) организаций (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О состоянии производственного травматизма и профессиональных заболеваний за текущий период 2021 года – главный специалист отдела организационно-кадровой работы администрации Кривошеина Юлия Анатольевна.

2. Результаты оценки риска возникновения профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний на крупных промышленных предприятиях Центрального района г.Минска – Стадольник Юлия Ивановна.

3. Рассмотрение случаев производственного травматизма с тяжелым исходом, произошедших в организациях Центрального района г.Минска; заслушивание представителей организаций, допустивших несчастные случаи на производстве за текущий период 2021 года, об организации работы по недопущению несчастных случаев, о принимаемых мерах по снижению уровня производственного травматизма в: УП «Суполка-1» ОДО «Норма», ОАО «Банк Дабрабыт», УО «БГУФК», ООО «Термотехстрой», СМУ-2 УП «МИНСКМЕТРОСТРОЙ».

СЛУШАЛИ:

1. Главного специалиста отдела организационно-кадровой работы администрации Кривошеину Юлию Анатольевну.

2. Заведующую отделением гигиены труда центра гигиены и эпидемиологии Центрального района г.Минска Стадольник Юлию Ивановну.

3. Руководителей (представителей) организаций: инженера по охране труда ОАО «Банк Дабрабыт» Степанову Т.И., ведущего инженера по охране труда УО «БГУФК» Николаенок Л.Г., главного бухгалтера УП «Суполка-1» ОДО «Норма» Карташову Ж.А., инженера по охране труда ООО «Термотехстрой» Малевич Т.Н., ведущего инженера по охране труда СМУ-2 УП «МИНСКМЕТРОСТРОЙ» Новикова О.П.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию главного специалиста отдела организационно-кадровой работы администрации Кривошеиной Ю.А. к сведению.

2. Принять информацию заведующей отделением гигиены труда центра гигиены и эпидемиологии Центрального района г.Минска Стадольник Юлии Ивановны к сведению.

3. Принять к сведению выступления представителей ОАО «Банк Дабрабыт», УО «БГУФК», УП «Суполка-1» ОДО «Норма»,

ООО «Термотехстрой», СМУ-2 УП «МИНСКМЕТРОСТРОЙ».

4. Признать недостаточной работу по профилактике производственного травматизма в СМУ-2 УП «МИНСКМЕТРОСТРОЙ».

5. Главному специалисту отдела организационно-кадровой работы Кривошеиной Ю.А. направить в адрес администрации Октябрьского района г.Минска письмо об организации выхода мобильной группы при администрации на объект строительства «Экспериментальный многофункциональный комплекс «Минск-Мир». Проект застройки. 16-я очередь строительства. Жилой дом № 29.3 по г.п.».

6. Главному специалисту отдела организационно-кадровой работы Кривошеиной Ю.А. в срок до 30.06.2021 провести на территории СМУ-2 УП «МИНСКМЕТРОСТРОЙ» внеочередное выездное заседание комиссии по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при администрации Центрального района г.Минска.

7. Рекомендовать руководству ОАО «Банк Дабрабыт» и УО «БГУФК» разместить на территории и в зданиях наглядные информационные материалы направленные на профилактику травматизма («осторожно! скользкий пол», «осторожно! ступенька», «осторожно! порог» и иные).

8. Администрации СП ЗАО «МИЛАВИЦА» и УП «ИЦТ ГОРИЗОНТ» ежегодно проводить оценку эффективности выполненных мероприятий по профилактике профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний и результаты представлять в ГУ «Центр гигиены и эпидемиологии Центрального района г.Минска».

9. Руководителям ОАО «Банк Дабрабыт», УО «БГУФК», УП «Суполка-1» ОДО «Норма», ООО «Термотехстрой», СМУ-2 УП «МИНСКМЕТРОСТРОЙ»:

9.1 усилить контроль за соблюдением работниками требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов;

9.2 обеспечить прохождение в установленном порядке внеочередной проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов;

9.3 обеспечить рассмотрение на общих собраниях, совещаниях руководителей и специалистов обстоятельства и причины несчастных случаев на производстве;

9.4 рассмотреть вопрос о внесении в коллективный договор норм, предусматривающих меры ответственности (включая материальную ответственность) работников в случаях установления по результатам расследования несчастного случая вины потерпевшего;

9.5 обеспечить безусловное привлечение работников к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в рабочее время или по месту работы; нарушение требований по

охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников.

9.6 представить в срок до 28 мая 2021 года:

9.6.1 комплекс дополнительных мероприятий на 2021 год по снижению уровня производственного травматизма и обеспечению безопасных условий труда.

9.6.2 представить информацию о прохождении проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей, лица, исполняющего обязанности руководителя во время его отсутствия, данные о специалистах по охране труда организации (копии удостоверений по охране труда).

Протокол вела секретарь комиссии,
Главный специалист отдела
организационно-кадровой
работы администрации

Ю.А.Кривошеина