

Памятка по предоставлению перечня необходимых документов подтверждающих выполнение требований перечня вопросов подлежащих проверке при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности теплоисточника к работе в ОЗП 2026/2027  
**(оборудование, работающее под избыточным давлением (котлы)).**

При себе иметь оригиналы паспортов котлов, а так же последних отчётов о техническом диагностировании, если у оборудования истёк назначенный срок службы.

Далее подготовить папку с копиями следующих документов (на копиях приказов должна стоять отметка «копия верна» с подписью и датой):

1. Лицензии или договор на обслуживание обязательно со всеми приложениями и графиком обслуживания на 2026/2027 г. график должен быть подписан и утверждён руководителем субъекта и обслуживающей организации, в графике с указанием ТО и ТР газопровода, ГРУ, ШРП, ГРП (при их наличии). Самим проверить лицензию обслуживающей организации (должна быть на все виды работ в договоре).

2. Приказы о назначении ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию оборудования под давлением (котлы), ответственных за безопасную эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления. *(должно быть два человека основной и замещающий на время отсутствия).*

3. Приказ о создании комиссии по проверке знаний работников в области промышленной безопасности *(В комиссии должно быть не менее 3 человек. Председатель комиссии и два члена комиссии имеющих проверку знаний по данному направлению).*

По всем ответственным свидетельство о повышении квалификации и протоколы проверки знаний по направлениям. *а) свидетельство о повышении квалификации (1 раз в 5 лет); б) протокол проверки знаний в Госпромнадзоре по направлению (1 раз в 3 года), при принятии (изменении) актов законодательства в области ПБ не позднее месяца с даты вступления в силу соответствующих актов внеочередная проверка знаний).*

4. Для председателя комиссии по проверке знаний работников: протокол проверки знаний в Госпромнадзоре по направлению *«Председатель (заместитель председателя) комиссии» (1 раз в 3 года).*

5. Приказ или распоряжение о допуске работников к самостоятельному обслуживанию оборудования. *(Работники должны быть обучены и аттестованы для обслуживания данного вида оборудования).*

6. Последние протоколы проверки знаний по вопросам промышленной безопасности работников.

7. Документ, подтверждающий наличие обучения по профессии оператор котельной (для рабочих).

8. Первый разворот удостоверений на право обслуживания ПОО работников, последняя страница удостоверения с отметкой о продлении.

9. Копии страниц паспорта на каждый котёл:

а) первая страница с регистрационным номером (24-21-...);

б) страница общие данные с заводским номером, годом изготовления, и расчётным сроком службы;

- в) страница технические характеристики и параметры;
  - г) страница данные о предохранительных клапанах;
  - д) страница с последней отметкой о техническом диагностировании, если у котла истёк назначенный срок службы, а так же титульник и страница с выводами о продлении срока службы из отчёта о техническом диагностировании;
  - е) страница с отметкой последнего ТО представителя Госпромнадзора;
  - ж) страница с отметкой последнего внутреннего и наружного осмотра ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию оборудования;
10. Копии страниц эксплуатационных паспортов газопроводов, ГРП, ГРУ, ШРП с регистрационными номерами. Копии отчётов о проведении технического диагностирования (при необходимости по истечении 20 лет газогорелочных устройств, ГРП, ШРП, ГРУ титульный лист и страница с выводами о пригодности и продлении срока эксплуатации).
  11. Режимные карты на каждый котёл и ХВО.
  12. Копии режимных карт ГРУ, ГРП, ШРП, при наличии данных ПОО (пересмотренные один раз в 3 года с указанной датой утверждения пересмотра).
  13. Тепловая схема котельной с нумерацией запорной арматуры.
  14. Инструкции по эксплуатации оборудования для персонала котельной (*с листом ознакомления*).
  15. План организационно-технических мероприятий по подготовке **теплоисточника** к ОЗП 2026/2027 (*должны быть отражены пункты 3.1-3.15 «Перечня вопросов подлежащих проверке при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности теплоисточника к работе в ОЗП» с отметкой о выполнении*).
  16. Свежие акты настройки предохранительных клапанов (с заводским номером клапана).
  17. Свежие акты гидравлических испытаний (если при ежегодном наружном и внутреннем осмотре ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию оборудования проводились гидравлические испытания котла).
  18. Свежие акты (или журнал) проверки систем автоматики безопасности на каждый котёл (с параметрами сработки).
  19. Ремонтный журнал на каждый котёл (титульник и страница с последними записями).
  20. Журнал проверки проб ХВО (титульник и страница с последними проверками).
  21. Журнал контрольных проверок манометров (титульник и страница с последними проверками).
  22. График проверки исправности резервного оборудования.
  23. Свидетельство о государственной поверке газоанализатора.
  24. План и график проведения противоаварийных тренировок.
  25. План действий персонала при возникновении аварии в котельной.
  26. Журнал противоаварийных тренировок (титульник и страница с последними тренировками).
  27. Акт проверки технического состояния дымовых и вентиляционных каналов.
  28. Акт сдачи-приемки выполненных работ (государственная поверка манометров).
- Контрольно-измерительные приборы (манометры и термометры) установленные в котельной должны пройти государственную поверку в соответствии с законодательством об обеспечении единства измерений.**

**Памятка по предоставлению перечня необходимых документов подтверждающих выполнение требований перечня вопросов подлежащих проверке при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности теплоисточника к работе в ОЗП 2026/2027 (котельные на газообразном топливе, с обслуживающим персоналом).**

При себе иметь оригинал паспорта котельной, оригиналы паспортов котлов, а также последних отчётов о техническом диагностировании, если у оборудования истёк назначенный срок службы.

**Далее подготовить папку с копиями следующих документов** (на копиях приказов должна стоять отметка «копия верна» с подписью и датой):

1. Лицензии или договор на обслуживание обязательно со всеми приложениями и графиком обслуживания на 2026/2027 г. график должен быть подписан и утверждён руководителем субъекта и обслуживающей организации, в графике с указанием ТО и ТР газопровода, ГРУ, ШРП, ГРП (при их наличии). Самим проверить лицензию обслуживающей организации (должна быть на все виды работ в договоре).

2. Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию котельной, ответственных за безопасную эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления (*должно быть два человека основной и замещающий на время отсутствия*).

3. Приказ о создании комиссии по проверке знаний работников в области промышленной безопасности (*В комиссии должно быть не менее 3 человек. Председатель комиссии и два члена комиссии имеющих проверку знаний по данному направлению*).

По всем ответственным свидетельство о повышении квалификации и протоколы проверки знаний по направлениям. Для председателя комиссии по проверке знаний протокол проверки знаний председателя комиссии. а) *свидетельство о повышении квалификации (1 раз в 5 лет); б) протокол проверки знаний в Госпромнадзоре по направлению (1 раз в 3 года), при принятии (изменении) актов законодательства в области ПБ не позднее месяца с даты вступления в силу соответствующих актов внеочередная проверка знаний*).

4. Для председателя комиссии по проверке знаний работников: протокол проверки знаний в Госпромнадзоре по направлению «*Председатель (заместитель председателя) комиссии*» (1 раз в 3 года).

5. Приказ или распоряжение о допуске работников к самостоятельному обслуживанию оборудования. (*Работники должны быть обучены и аттестованы для обслуживания данного вида оборудования*).

6. Последние протоколы проверки знаний по вопросам промышленной безопасности работников.

7. Документ, подтверждающий наличие обучения по профессии оператор котельной (для рабочих).

8. Первый разворот удостоверений на право обслуживания ПОО работников, последняя страница удостоверения с отметкой о продлении.

9. Копии страниц паспорта на каждый котёл и котельную:

а) первая страница паспорта котельной с регистрационным номером (24-24-....), страница где перечислены котлы, которые входят в состав котельной;

- б) страница паспорта каждого котла, общие данные с заводским номером, годом изготовления, и расчётным сроком службы;
  - в) страница технические характеристики и параметры;
  - г) страница данные о предохранительных клапанах;
  - д) страница с последней отметкой о техническом диагностировании, если у котла истёк назначенный срок службы, а так же титульник и страница с выводами о продлении срока службы из отчёта о техническом диагностировании;
  - е) страница с отметкой последнего ТО представителя Госпромнадзора (если делал Госпромнадзор);
  - ж) страница с отметкой последней оценки технического состояния ответственным за безопасную эксплуатацию котельной;
10. Копии страниц эксплуатационных паспортов газопроводов, ГРП, ГРУ, ШРП с регистрационными номерами. Копии отчётов о проведении технического диагностирования (при необходимости по истечении 20 лет газогорелочных устройств, ГРП, ШРП, ГРУ титульный лист и страница с выводами о пригодности и продлении срока эксплуатации).
  11. Режимные карты на каждый котёл и ХВО.
  12. Копии режимных карт ГРУ, ГРП, ШРП, при наличии данных ПОО (пересмотренные один раз в 3 года с указанной датой утверждения пересмотра).
  13. Тепловая схема котельной с нумерацией запорной арматуры.
  14. Инструкции по эксплуатации оборудования для персонала котельной (*с листом ознакомления*).
  15. План организационно-технических мероприятий по подготовке **теплоисточника** к ОЗП 2026/2027 (*должны быть отражены пункты 3.1-3.15 «Перечня вопросов подлежащих проверке при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности теплоисточника к работе в ОЗП» с отметкой о выполнении*).
  16. Свежие акты настройки предохранительных клапанов (отдельный акт на каждый клапан с заводским номером клапана).
  17. Свежие акты гидравлических испытаний.
  18. Свежие акты (или журнал) проверки систем автоматики безопасности на каждый котёл (с параметрами сработки).
  19. Ремонтный журнал на каждый котёл (титульник и страница с последними записями).
  20. Журнал проверки проб ХВО (титульник и страница с последними проверками).
  21. Журнал контрольных проверок манометров (титульник и страница с последними проверками).
  22. График проверки исправности резервного оборудования.
  23. Свидетельство о государственной поверке газоанализатора.
  24. План и график проведения противоаварийных тренировок.
  25. План действий персонала при возникновении аварии в котельной.
  26. Журнал противоаварийных тренировок (титульник и страница с последними тренировками).
  27. Акт проверки технического состояния дымовых и вентиляционных каналов.
  28. Акт сдачи-приемки выполненных работ (государственная поверка манометров).

**Контрольно-измерительные приборы (манометры и термометры) установленные в котельной должны пройти государственную поверку в соответствии с законодательством об обеспечении единства измерений.**

Памятка по предоставлению перечня необходимых документов  
подтверждающих выполнение требований перечня вопросов подлежащих проверке  
при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности  
теплоисточника к работе в ОЗП 2026/2027  
**(котельные на твёрдом и жидком топливе,  
с обслуживающим персоналом).**

При себе иметь оригинал паспорта котельной, оригиналы паспортов котлов, а так же последних отчётов о техническом диагностировании, если у оборудования истёк назначенный срок службы.

**Далее подготовить папку с копиями следующих документов** (на копиях приказов должна стоять отметка «копия верна» с подписью и датой):

1. Лицензии или договор на обслуживание обязательно со всеми приложениями и графиком обслуживания на 2026/2027 г. график должен быть подписан и утверждён руководителем субъекта и обслуживающей организации. Самим проверить лицензию обслуживающей организации (должна быть на все виды работ в договоре).
2. Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию котельной *(должно быть два человека основной и замещающий на время отсутствия)*.
3. Приказ о создании комиссии по проверке знаний работников в области промышленной безопасности *(В комиссии должно быть не менее 3 человек. Председатель комиссии и два члена комиссии имеющих проверку знаний по данному направлению)*.

По всем ответственным свидетельство о повышении квалификации и протоколы проверки знаний по направлениям. Для председателя комиссии по проверке знаний протокол проверки знаний председателя комиссии. а) *свидетельство о повышении квалификации (1 раз в 5 лет); б) протокол проверки знаний в Госпромнадзоре по направлению (1 раз в 3 года), при принятии (изменении) актов законодательства в области ПБ не позднее месяца с даты вступления в силу соответствующих актов внеочередная проверка знаний)*.

4. Для председателя комиссии по проверке знаний работников: протокол проверки знаний в Госпромнадзоре по направлению *«Председатель (заместитель председателя) комиссии» (1 раз в 3 года)*.

5. Приказ или распоряжение о допуске работников к самостоятельному обслуживанию оборудования. *(Работники должны быть обучены и аттестованы для обслуживания данного вида оборудования)*.

6. Последние протоколы проверки знаний по вопросам промышленной безопасности работников.

7. Документ, подтверждающий наличие обучения по профессии машинист (кочегар) котельных установок, оператор котельной (для рабочих).

8. Первый разворот удостоверений на право обслуживания ПОО работников, последняя страница удостоверения с отметкой о продлении.

9. Копии страниц паспорта на каждый котёл и котельную:

а) первая страница паспорта котельной с регистрационным номером (24-24-....), страница где перечислены котлы, которые входят в состав котельной;

- б) страница паспорта каждого котла, общие данные с заводским номером, годом изготовления, и расчётным сроком службы;
- в) страница технические характеристики и параметры;
- г) страница данные о предохранительных клапанах;
- д) страница с последней отметкой о техническом диагностировании, если у котла истёк назначенный срок службы, а так же титульник и страница с выводами о продлении срока службы из отчёта о техническом диагностировании;
- е) страница с отметкой последнего ТО представителя Госпромнадзора (если делал Госпромнадзор);
- ж) страница с отметкой последней оценки технического состояния ответственным за безопасную эксплуатацию котельной;
- 10. Режимные карты на каждый котёл и ХВО.
- 11. Тепловая схема котельной с нумерацией запорной арматуры.
- 29. Инструкции по эксплуатации оборудования для персонала котельной (*с листом ознакомления*).
- 12. План организационно-технических мероприятий по подготовке **теплоисточника** к ОЗП 2026/2027 (*должны быть отражены пункты 3.1-3.15 «Перечня вопросов подлежащих проверке при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности теплоисточника к работе в ОЗП» с отметкой о выполнении*).
- 13. Свежие акты настройки предохранительных клапанов (отдельный акт на каждый клапан с заводским номером клапана).
- 14. Свежие акты гидравлических испытаний.
- 15. Свежие акты (или журнал) проверки систем автоматики безопасности на каждый котёл (с параметрами сработки).
- 16. Ремонтный журнал на каждый котёл (титульник и страница с последними записями).
- 17. Журнал проверки проб ХВО (титульник и страница с последними проверками).
- 18. Журнал контрольных проверок манометров (титульник и страница с последними проверками).
- 19. График проверки исправности резервного оборудования.
- 20. Свидетельство о государственной поверке газоанализатора.
- 21. План и график проведения противоаварийных тренировок.
- 22. План действий персонала при возникновении аварии в котельной.
- 23. Журнал противоаварийных тренировок (титульник и страница с последними тренировками).
- 24. Акт сдачи-приемки выполненных работ (государственная поверка манометров).

**Контрольно-измерительные приборы (манометры и термометры) установленные в котельной должны пройти государственную поверку в соответствии с законодательством об обеспечении единства измерений.**

Памятка по предоставлению перечня необходимых документов  
подтверждающих выполнение требований перечня вопросов подлежащих проверке  
при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности  
теплоисточника к работе в ОЗП 2026/2027  
**(котельные на газообразном топливе, без обслуживающего персонала).**

При себе иметь оригинал паспорта котельной, оригиналы паспортов котлов, а так же последних отчётов о техническом диагностировании, если у оборудования истёк назначенный срок службы.

**Далее подготовить папку с копиями следующих документов** (на копиях приказов должна стоять отметка «копия верна» с подписью и датой):

1. Лицензии или договор на обслуживание обязательно со всеми приложениями и графиком обслуживания на 2026/2027 г. график должен быть подписан и утверждён руководителем субъекта и обслуживающей организации, в графике с указанием ТО и ТР газопровода, ГРУ, ШРП, ГРП (при их наличии). Самим проверить лицензию обслуживающей организации (должна быть на все виды работ в договоре).

2. Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию котельной, ответственных за безопасную эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления (*должно быть два человека основной и замещающий на время отсутствия*).

По всем ответственным свидетельство о повышении квалификации и протоколы проверки знаний по направлениям. *а) свидетельство о повышении квалификации (1 раз в 5 лет); б) протокол проверки знаний в Госпромнадзоре по направлению (1 раз в 3 года), при принятии (изменении) актов законодательства в области ПБ не позднее месяца с даты вступления в силу соответствующих актов внеочередная проверка знаний*).

3. Копии страниц паспорта на каждый котёл и котельную:

а) первая страница паспорта котельной с регистрационным номером (24-24-....), страница где перечислены котлы, которые входят в состав котельной;

б) страница паспорта каждого котла, общие данные с заводским номером, годом изготовления, и расчётным сроком службы;

в) страница технические характеристики и параметры;

д) страница с последней отметкой о техническом диагностировании, если у котла истёк назначенный срок службы, а так же титульник и страница с выводами о продлении срока службы из отчёта о техническом диагностировании;

е) страница с отметкой последнего ТО представителя Госпромнадзора (если делал Госпромнадзор);

ж) страница с отметкой последней оценки технического состояния ответственным за безопасную эксплуатацию котельной;

4. Копии страниц эксплуатационных паспортов газопроводов, ГРП, ГРУ, ШРП с регистрационными номерами. Копии отчётов о проведении технического диагностирования (при необходимости по истечении 20 лет газогорелочных устройств,

ГРП, ШРП, ГРУ титульный лист и страница с выводами о пригодности и продлении срока эксплуатации.

5. Режимные карты на каждый котёл и ХВО.

6. Копии режимных карт ГРУ, ГРП, ШРП, при наличии данных ПОО (пересмотренные один раз в 3 года с указанной датой утверждения пересмотра).

7. Тепловая схема котельной с нумерацией запорной арматуры.

8. Инструкция по эксплуатации оборудования (*с листом ознакомления лиц ответственных, обслуживающей организации*).

9. План организационно-технических мероприятий по подготовке теплоисточника к ОЗП 2026/2027 (*должны быть отражены пункты 3.1-3.15 «Перечня вопросов подлежащих проверке при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности теплоисточника к работе в ОЗП» с отметкой о выполнении*).

10. Свежие акты настройки предохранительных клапанов (отдельный акт на каждый клапан с заводским номером клапана).

11. Свежие акты гидравлических испытаний.

12. Свежие акты (или журнал) проверки систем автоматики безопасности на каждый котёл (с параметрами сработки).

13. Ремонтный журнал на каждый котёл (титульник и страница с последними записями).

14. Журнал проверки проб ХВО (титульник и страница с последними проверками).

15. Журнал контрольных проверок манометров (титульник и страница с последними проверками).

16. График проверки исправности резервного оборудования.

17. Свидетельство о государственной поверке газоанализатора.

18. Инструкции по действию персонала (охраны) при срабатывании сигнализации котельной.

19. Акт проверки технического состояния дымовых и вентиляционных каналов.

20. Акт сдачи-приемки выполненных работ (государственная поверка манометров).

**Контрольно-измерительные приборы (манометры и термометры) установленные в котельной должны пройти государственную поверку в соответствии с законодательством об обеспечении единства измерений.**

Памятка по предоставлению перечня необходимых документов подтверждающих выполнение требований перечня вопросов подлежащих проверке при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности теплоисточника к работе в ОЗП 2026/2027  
**(котельные на жидком топливе, без обслуживающего персонала).**

При себе иметь оригинал паспорта котельной, оригиналы паспортов котлов, а так же последних отчётов о техническом диагностировании, если у оборудования истёк назначенный срок службы.

Далее подготовить папку с копиями следующих документов (на копиях приказов должна стоять отметка «копия верна» с подписью и датой):

1. Лицензии или договор на обслуживание обязательно со всеми приложениями и графиком обслуживания на 2026/2027 г. график должен быть подписан и утверждён руководителем субъекта и обслуживающей организации. Самим проверить лицензию обслуживающей организации (должна быть на все виды работ в договоре).

2. Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию котельной *(должно быть два человека основной и замещающий на время отсутствия)*.

По всем ответственным свидетельство о повышении квалификации и протоколы проверки знаний по направлениям. а) *свидетельство о повышении квалификации (1 раз в 5 лет)*; б) *протокол проверки знаний в Госпромнадзоре по направлению (1 раз в 3 года), при принятии (изменении) актов законодательства в области ПБ не позднее месяца с даты вступления в силу соответствующих актов внеочередная проверка знаний*).

3. Копии страниц паспорта на каждый котёл и котельную:

а) первая страница паспорта котельной с регистрационным номером (24-24-....), страница где перечислены котлы, которые входят в состав котельной;

б) страница паспорта каждого котла, общие данные с заводским номером, годом изготовления, и расчётным сроком службы;

в) страница технические характеристики и параметры;

г) страница данные о предохранительных клапанах;

д) страница с последней отметкой о техническом диагностировании, если у котла истёк назначенный срок службы, а так же титульник и страница с выводами о продлении срока службы из отчёта о техническом диагностировании;

е) страница с отметкой последнего ТО представителя Госпромнадзора (если делал Госпромнадзор);

ж) страница с отметкой последней оценки технического состояния ответственным за безопасную эксплуатацию котельной;

4. Режимные карты на каждый котёл и ХВО.

5. Тепловая схема котельной с нумерацией запорной арматуры.

6. Инструкция по эксплуатации оборудования *(с листом ознакомления лиц ответственных, обслуживающей организации)*.

7. План организационно-технических мероприятий по подготовке теплоисточника к ОЗП 2026/2027 *(должны быть отражены пункты 3.1-3.15 «Перечня вопросов*

*подлежащих проверке при обследовании для получения Заключения Госпромнадзора о готовности теплоисточника к работе в ОЗП» с отметкой о выполнении).*

8. Свежие акты настройки предохранительных клапанов (отдельный акт на каждый клапан с заводским номером клапана).
9. Свежие акты гидравлических испытаний.
10. Свежие акты (или журнал) проверки систем автоматики безопасности на каждый котёл (с параметрами сработки).
11. Ремонтный журнал на каждый котёл (титульник и страница с последними записями).
12. Журнал проверки проб ХВО (титульник и страница с последними проверками).
13. Журнал контрольных проверок манометров (титульник и страница с последними проверками).
14. График проверки исправности резервного оборудования.
15. Свидетельство о государственной поверке газоанализатора.
16. Инструкции по действию персонала (охраны) при срабатывании сигнализации котельной.
17. Акт сдачи-приемки выполненных работ (государственная поверка манометров).

**Контрольно-измерительные приборы (манометры и термометры) установленные в котельной должны пройти государственную поверку в соответствии с законодательством об обеспечении единства измерений.**