

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 7 августа 2023 г. N 8/40276

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

23 июня 2023 г. N 140/10

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О ДОКУМЕНТАХ ИНОСТРАННОГО
ГОСУДАРСТВА**

На основании части пятой статьи 11 Закона Республики Беларусь от 1 августа 2002 г. N 136-З "О гражданстве Республики Беларусь", части пятой статьи 2 Закона Республики Беларусь от 5 января 2023 г. N 242-З "Об изменении Закона Республики Беларусь "О гражданстве Республики Беларусь", подпункта 9.4 пункта 9 Положения о Министерстве внутренних дел Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 4 декабря 2007 г. N 611, подпункта 6.16 пункта 6 Положения о Министерстве иностранных дел Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 июля 2006 г. N 978, Министерство внутренних дел Республики Беларусь и Министерство иностранных дел Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЮТ:**

1. Утвердить Инструкцию о порядке предоставления гражданами Республики Беларусь информации о гражданстве (подданстве) иностранного государства, виде на жительство или ином документе иностранного государства, предоставляющем право на льготы и другие преимущества в связи с политическими, религиозными взглядами или национальной принадлежностью (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый заместитель
Министра внутренних дел
Республики Беларусь

Ю.Г.Назаренко

Министр иностранных дел
Республики Беларусь

С.Ф.Алейник

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства внутренних
дел Республики Беларусь
и Министерства иностранных
дел Республики Беларусь
23.06.2023 N 140/10

ИНСТРУКЦИЯ

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
ИНФОРМАЦИИ О ГРАЖДАНСТВЕ (ПОДДАНСТВЕ) ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА,**

ВИДЕ НА ЖИТЕЛЬСТВО ИЛИ ИНОМ ДОКУМЕНТЕ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕМ ПРАВО НА ЛЬГОТЫ И ДРУГИЕ ПРЕИМУЩЕСТВА В СВЯЗИ С ПОЛИТИЧЕСКИМИ, РЕЛИГИОЗНЫМИ ВЗГЛЯДАМИ ИЛИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРИНАДЛЕЖНОСТЬЮ

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящей Инструкцией определяется порядок предоставления в органы внутренних дел или дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Беларусь (далее - органы дипломатической службы) информации о приобретении, наличии, прекращении гражданами Республики Беларусь (далее - гражданин) гражданства (подданства) (далее - гражданство) иностранного государства либо о получении, наличии, прекращении действия вида на жительство или иного документа иностранного государства, предоставляющего право на льготы и другие преимущества в связи с политическими, религиозными взглядами или национальной принадлежностью (далее - иной документ иностранного государства, предоставляющий право на льготы и другие преимущества), а также порядок взаимодействия органов внутренних дел и органов дипломатической службы по сбору, систематизации, хранению, изменению, использованию, обезличиванию, блокированию, предоставлению, удалению такой информации.

2. Для целей настоящей Инструкции применяются следующие термины и их определения:

вид на жительство иностранного государства - документ, предоставляющий гражданам, документированным паспортом гражданина Республики Беларусь или биометрическим паспортом гражданина Республики Беларусь, право на проживание в иностранном государстве свыше 90 дней в году (в полугодии) и не являющийся визой;

заявитель - гражданин либо его представитель, в том числе законный, непосредственно предоставляющий в орган внутренних дел или органы дипломатической службы информацию о приобретении, наличии, прекращении гражданства иностранного государства либо о получении, наличии, прекращении действия вида на жительство или иного документа иностранного государства, предоставляющего право на льготы и другие преимущества;

иностраный документ - документ компетентного органа иностранного государства, подтверждающий дату и (или) основания приобретения или прекращения гражданства иностранного государства, иной документ, подтверждающий приобретение или прекращение гражданства иностранного государства, вид на жительство или иной документ иностранного государства, предоставляющий право на льготы и другие преимущества, документ, подтверждающий прекращение действия вида на жительство или иного документа иностранного государства, предоставляющего право на льготы и другие преимущества;

иной документ иностранного государства, предоставляющий право на льготы и другие преимущества, - документ, подтверждающий этническую принадлежность гражданина или его этническую самоидентификацию, выданный в соответствии с законодательством иностранного государства и предоставляющий в этом иностранном государстве право на льготы и преимущества в политической, религиозной или иных сферах, связанных с национальной принадлежностью;

информационная система органов внутренних дел - автоматизированная информационная система "Гражданство и миграция";

информационная система органов дипломатической службы - автоматизированная система "Консул";

орган внутренних дел - подразделение по гражданству и миграции управления, отдела внутренних дел городского, районного исполнительного комитета (местной администрации).

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИНОСТРАННЫХ ДОКУМЕНТАХ

3. Предоставление информации об иностранном документе осуществляется одним из следующих способов:

КонсультантПлюс: примечание.

Единый портал электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы размещен на сайте <https://platform.gov.by/>.

3.1. посредством ее размещения гражданином в электронном виде в личном кабинете единого портала электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы (далее - ОАИС) по адресу platform.gov.by;

3.2. при личном обращении заявителя:

3.2.1. путем непосредственного обращения в орган внутренних дел или орган дипломатической службы по месту нахождения заявителя;

3.2.2. через государственную единую (интегрированную) республиканскую информационную систему учета и обработки обращений граждан и юридических лиц. При отсутствии технической возможности внесения информации об иностранных документах таким способом допускается ее направление в органы дипломатической службы по электронной почте в доменном имени mfa.gov.by;

3.2.3. посредством направления письменного обращения гражданина в орган внутренних дел или орган дипломатической службы.

4. Предоставление информации об иностранном документе в отношении несовершеннолетнего (совершеннолетнего подопечного) гражданина осуществляется его законным представителем одним из способов, предусмотренных в пункте 3 настоящей Инструкции.

5. При обращении в орган внутренних дел или орган дипломатической службы в порядке, установленном в подпункте 3.2 пункта 3 настоящей Инструкции, предоставляются:

уведомление о наличии иностранного документа по форме согласно приложению 1 или 2 (далее - уведомление);

копии страниц иностранного документа, содержащих сведения о фамилии, собственном имени, отчестве (если таковое имеется) гражданина, наименовании, серии (если таковая имеется), номере, дате выдачи, сроке действия, в том числе о дате и (или) основании приобретения гражданства иностранного государства;

документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае обращения в порядке, предусмотренном в подпункте 3.2.1 пункта 3 настоящей Инструкции).

При подаче уведомления представителем (законным представителем) гражданина в порядке, предусмотренном в подпункте 3.2.1 пункта 3 настоящей Инструкции, представляется документ, подтверждающий его полномочия.

6. В случае получения гражданином нового иностранного документа либо продления срока его действия информирование осуществляется в порядке, установленном

настоящей Инструкцией.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК СБОРА, СИСТЕМАТИЗАЦИИ, ХРАНЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ, БЛОКИРОВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, УДАЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИНОСТРАННЫХ ДОКУМЕНТАХ В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ И ОРГАНАХ ДИПЛОМАТИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

7. Должностное лицо органа внутренних дел или органа дипломатической службы при приеме уведомления:

удостоверяется в личности заявителя (в случае подачи уведомления в порядке, предусмотренном в подпункте 3.2.1 пункта 3 настоящей Инструкции);

проверяет правильность и полноту заполнения уведомления;

оформляет извещение по форме согласно приложению 3 или 4 (далее - извещение);

вносит информацию об иностранном документе в информационную систему органов внутренних дел или информационную систему органов дипломатической службы в соответствии с техническим регламентом об информационном взаимодействии Министерства внутренних дел и Министерства иностранных дел.

8. Информация об иностранном документе считается принятой:

в порядке, предусмотренном в подпункте 3.1 пункта 3 настоящей Инструкции, - с момента размещения в личном кабинете единого портала электронных услуг ОАИС;

в порядке, предусмотренном в подпункте 3.2 пункта 3 настоящей Инструкции, - с даты поступления обращения в орган внутренних дел или орган дипломатической службы.

Извещение оформляется на языке, на котором составлено поданное уведомление, и направляется (выдается) заявителю в порядке, соответствующем способу поступления уведомления.

В случае несоответствия требованиям настоящей Инструкции информации об иностранном документе она не считается принятой.

9. Информация об иностранных документах, предоставленная в органы дипломатической службы, вносится в информационную систему органов внутренних дел автоматически в режиме реального времени посредством сервисов по защищенным каналам передачи данных в соответствии с техническим регламентом об информационном взаимодействии Министерства внутренних дел и Министерства иностранных дел.

10. При отсутствии технической возможности внесения информации об иностранных документах в порядке, установленном в пункте 9 настоящей Инструкции, такая информация направляется в Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел по каналам ведомственной электронной почты Министерства иностранных дел или дипломатической почтой для последующего внесения в информационную систему органов внутренних дел.

11. Хранение в органе внутренних дел или органе дипломатической службы документов, указанных в пункте 5 настоящей Инструкции, осуществляется в соответствии с законодательством в сфере управления архивным делом и делопроизводством.

12. Взаимодействие Министерства внутренних дел и Министерства иностранных дел по систематизации, изменению, использованию, обезличиванию, блокированию,

предоставлению, удалению информации об иностранных документах, а также доступ Министерства иностранных дел к информационным ресурсам Министерства внутренних дел осуществляется в соответствии с техническим регламентом об информационном взаимодействии Министерства внутренних дел и Министерства иностранных дел с соблюдением требований законодательства об информации, информатизации и защите информации, в том числе о персональных данных.

Приложение 1

к Инструкции о порядке предоставления
гражданами Республики Беларусь информации
о гражданстве (подданстве) иностранного
государства, виде на жительство или ином
документе иностранного государства,
предоставляющем право на льготы и другие
преимущества в связи с политическими,
религиозными взглядами или национальной
принадлежностью

Форма

(наименование органа внутренних дел,

органа дипломатической службы)

(фамилия, инициалы заявителя)

(адрес места жительства и (или) места

нахождения заявителя)

Уведомление

Информирую о приобретении/наличии/прекращении гражданства иностранного государства либо о получении/наличии/прекращении действия вида на жительство или иного документа иностранного государства, предоставляющего право на льготы и другие преимущества (нужное подчеркнуть):

Фамилия	Собственное имя	Отчество (если таковое имеется)	Дата рождения	Идентификационный номер
Иностранный документ (наименование документа, орган, его выдавший) <*>				

Серия (если таковая имеется)		Номер		Дата выдачи		Срок действия
------------------------------	--	-------	--	-------------	--	---------------

<*> В случаях приобретения/наличия гражданства иностранного государства дополнительно указывается дата и (или) основание его приобретения.

_____ г.
(дата заполнения)

(подпись, фамилия и инициалы заявителя)

Приложение 2

к Инструкции о порядке предоставления гражданами Республики Беларусь информации о гражданстве (подданстве) иностранного государства, виде на жительство или ином документе иностранного государства, предоставляющем право на льготы и другие преимущества в связи с политическими, религиозными взглядами или национальной принадлежностью

Форма

(назва органа ўнутраных спраў, органа дыпламатычнай службы)

(прозвішча, ініцыялы заяўніка)

(адрас месца жыхарства і (або) месца знаходжання заяўніка)

Паведамленне

Паведамляю аб набыцці/наяўнасці/спыненні замежнага грамадзянства або аб набыцці/наяўнасці/спыненні дзеяння пасведчання на жыхарства ці іншага дакумента замежнай дзяржавы, які дае права на ільготы і іншыя перавагі (патрэбнае падкрэсліць):

Прозвішча	Уласнае імя	Імя па бацьку (калі такое ёсць)	Дата нараджэння	Ідэнтыфікацыйны нумар
-----------	-------------	---------------------------------	-----------------	-----------------------

Замежны дакумент (назва дакумента, орган, які яго выдаў) <*>						
Серыя (калі такая ёсць)		Нумар		Дата выдачы		Тэрмін дзеяння

<*> У выпадку набыцця/наяўнасці грамадзянства замежнай дзяржавы дадаткова пазначаецца дата і (або) падставы яго набыцця.

_____ г.
(дата запаўнення)

_____ (_____
(подпіс, прозвішча і ініцыялы заяўніка)

Приложение 3

к Инструкции о порядке предоставления гражданами Республики Беларусь информации о гражданстве (подданстве) иностранного государства, виде на жительство или ином документе иностранного государства, предоставляющем право на льготы и другие преимущества в связи с политическими, религиозными взглядами или национальной принадлежностью

Форма

Извещение

Уведомление о приобретении/наличии/прекращении гражданства иностранного государства либо о получении/наличии/прекращении действия вида на жительство или иного документа иностранного государства, предоставляющего право на льготы и другие преимущества (нужное подчеркнуть), у _____ (фамилия и инициалы гражданина)

принял (а) _____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица

_____ органа внутренних дел или органа дипломатической службы, принявшего уведомление)

_____ г.
(дата)

_____ (подпись)
М.П.

Приложение 4

к Инструкции о порядке предоставления
гражданами Республики Беларусь информации
о гражданстве (подданстве) иностранного
государства, виде на жительство или ином
документе иностранного государства,
предоставляющем право на льготы и другие
преимущества в связи с политическими,
религиозными взглядами или национальной
принадлежностью

Форма

Апавяшчэнне

Паведамленне аб набыцці/спыненні замежнага грамадзянства або аб
набыцці/спыненні дзеяння пасведчання на жыхарства ці іншага дакумента
замежнай дзяржавы, які дае права на ільготы і іншыя перавагі (патрэбнае
падкрэсліць), у _____

(прозвішча і ініцыялы грамадзяніна)

прыняў (ла) _____

(пасада, прозвішча, ініцыялы службовай асобы

_____ органа ўнутраных спраў або органа дыпламатычнай службы, якая прыняла
паведамленне)

_____ г.

_____ (дата)

_____ (подпіс)

М.П.
